

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz Budżetu Państwa w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2007-2013

LISTA KONTROLNA PODSTAWOWYCH ZAŁĄCZNIKÓW DO WNIOSKU O POŻYCZKĘ

I. Informacja o sytuacji ekonomiczno-finansowej Wnioskodawcy/ poręczyciela		Tak	Nie	Uwagi
1.	Sprawozdania finansowe i/lub PIT-y / CIT-y	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2.	Dane finansowe Wnioskodawcy (zał. nr 1)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3.	Oświadczenie majątkowe Wnioskodawcy (zał. nr 2a)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4.	Oświadczenie majątkowe Poręczyciela (zał. nr 2b)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5.	Uchwała Zgromadzenia Wspólników/Akcjonariuszy zatwierdzająca sprawozdanie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6.	Wydruki zbiorcze (z książki przychodów i rozchodów, ewidencja środków trwałych, tabela amortyzacji)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
II. Dokumenty potwierdzające legalność i zakres działalności		Tak	Nie	Uwagi
1.	Wpis do ewidencji działalności gospodarczej – os. fizyczne, spółki cywilne	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2.	Wypis z rejestru sądowego – spółki prawa handlowego	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3.	Akt notarialny umowy spółki z o.o., statut spółki akcyjnej, umowa spółki cywilnej itp.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4.	Zezwolenie/koncesja w przypadku działalności wymagającej zezwolenia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5.	Dokumenty określające prawa do lokalu (nieruchomości), w którym prowadzona jest (będzie) działalność gospodarcza	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6.	NIP, REGON	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
III. Dokumenty związane z zaciąganiem zobowiązań		Tak	Nie	Uwagi
1.	Pełnomocnictwo osób działających w imieniu podmiotu gospodarczego, jeżeli nie wynika to bezpośrednio z dokumentów wymienionych w cz. II	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2.	Upoważnienie do InfoMonitora dla Przedsiębiorcy (zał. nr 3)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3.	Upoważnienie do InfoMonitora dla Konsumenta (zał. nr 4)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4.	Zaświadczenie z organu podatkowego o niezaleganiu	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5.	Zaświadczenie ZUS o niezaleganiu	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6.	Uchwała wspólników określająca górną granicę zaciąganych zobowiązań	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7.	Opinie instytucji, w których Wnioskodawca korzysta z kredytów i/lub pożyczek, zawierające następujące informacje: - aktualne zadłużenie oraz zastosowane prawne zabezpieczenia - terminowość spłaty dotychczas udzielonych kredytów/pożyczek	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
IV. Inne dokumenty		Tak	Nie	Uwagi
1.	Wniosek o udzielenie pomocy de minimis wraz z załącznikami (zał. nr 5)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2.	Odpis z Księgi Wieczystej, kopia polisy ubezpieczeniowej	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3.	Kopia dowodu rejestracyjnego, kopia polisy ubezpieczeniowej OC/AC	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	